



FONCTION	DIRECTEUR/TRICE DE LA FONDATION UPVD
METIER (OU EMPLOI TYPE*) *REME, REFERENS, BIBLIOPHILE	
CORPS	CONTRACTUEL
CATEGORIE	NIVEAU A
AFFECTATION	FONDATION – adresse Campus Mailly

DESCRIPTIF DE LA FONCTION

L'Université de Perpignan Via Domitia a créé une Fondation universitaire en 2008 pour :

- Promouvoir le développement de son activité de recherche, de son offre de formation et de l'insertion professionnelle des étudiants.
- S'inscrire pleinement dans son territoire en créant des liens avec les partenaires socio-économiques pour assurer une visibilité et un positionnement fort de l'UPVD.
- Collecter des fonds, via des partenariats ou campagnes, pour financer des réalisations contribuant à la stratégie de développement de l'Université en lien avec le territoire et ses acteurs.
- Participer au développement de l'Université pour en faire un acteur reconnu au sein de son territoire, et du paysage universitaire.
- Contribuer à la promotion et à la notoriété de l'Université.

Le Directeur/trice de la Fondation UPVD sera directement rattaché(e) à la Présidence de la Fondation.

MISSIONS

Assurer le Fundraising pour augmenter le capital et le portefeuille d'actions de la Fondation :

- Permettre dès la première année d'exercice de passer d'un capital de 1 million à environ 1,5 million d'€ (pour la recapitalisation 2018-2021).
- Concevoir les projets et les opérations de fundraising lancés à l'initiative de la Fondation.
- Développer le portefeuille de la Fondation et le réseau des partenaires extérieurs.

Participer à la définition de la stratégie de la Fondation UPVD :

- Définir un plan d'actions conformément aux enjeux identifiés par le Conseil de gestion et le Président.
- Mobiliser les ressources de la Fondation pour mettre en œuvre les actions arrêtées par le Conseil de gestion et le Président.
- Détecter des projets ou partenaires correspondant à la stratégie de la Fondation.
- Proposer un plan de communication et assurer la promotion de la Fondation, en lien avec le service communication et culture de l'UPVD.

Assurer le suivi des actions définies par le conseil de gestion et le Président :

- Gérer la contractualisation des projets et opérations soutenues par la Fondation et en assurer la gestion administrative et financière.
- Mettre en place un système de reporting et d'évaluation des actions menées.
- Assurer un suivi financier fin des opérations de la Fondation et de la projection des parts



consomptibles.

- Assurer l'information régulière des mécènes de la Fondation.
- Proposer un budget annuel soutenable, cohérent et en phase avec la politique du Président et du Conseil.

COMPETENCES

Connaissances :

- Connaître l'organisation et le fonctionnement d'EPSCP.
- Connaissance de l'environnement institutionnel et financier des relations universités-entreprises-territoires.
- Connaissance de l'université, de sa culture et de son fonctionnement.
- Conduite de projet, gestion et capacités organisationnelles.
- Communication.
- Animation, médiation et management transversal.
- Connaissance des acteurs et dynamiques territoriales.

Savoir-faire :

- Expérience relationnelle dans la recherche de fonds.
- Grande disponibilité.
- Fort sens des responsabilités.
- Capacité d'organisation.
- Capacité à appréhender les enjeux des dossiers.
- Expression écrite et orale.
- Elaborer et rédiger des synthèses.

Savoir être :

- Rigueur et méthode, réactivité, respect des délais, respect de la confidentialité.
- Capacité d'adaptation (liée à la transversalité des missions) et capacité d'analyse.
- Capacité à écouter et aptitude à communiquer.
- Qualités d'ouverture, d'autonomie.
- Diplomatie.
- Loyauté.

CONTEXTE ET CONDITIONS DE TRAVAIL

- Le Directeur/trice de la Fondation UPVD sera directement rattaché(e) à la Présidence de la Fondation.

-Conditions d'emploi : contrat de travail à durée déterminée pour une période initiale de 12 mois, renouvelable. Niveau de rémunération : selon expérience.

CONTACT

Les dossiers de candidature complets (lettre de motivation, CV) devront être adressés avant le 7 juillet 2017 à l'adresse suivante president@univ-perp.fr.